

2024년 소비자대상 한우자조금 사업소식제공 사업

협력사 선정 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2024년 소비자대상 한우자조금 사업소식제공 사업 협력사 선정
- 나. 과업범위 : 소비자대상 한우자조금 소식지 4회 제작 및 발송
- 다. 사업기간 : 계약일로부터 2024년 12월 31일까지
- 라. 사업예산(안) : 147,000천원(부가세 포함)

※ 사업예산(안)은 농림축산식품부 최종 승인 결과에 따라 변경될 수 있음.

본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

2. 사업자 선정방식

- 가. 입찰방법 : 일반경쟁입찰
- 나. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약체결

3. 입찰 참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의거 인 허가, 등록 등 자격 요건에 적합한 자
 - 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 입찰참가자격 제한을 받지 않은 자
 - 다. 출판편집 및 기획, 원고작성, 디자인 교정 등의 일괄대행이 가능한 업체
- ※ 입찰 참가자격 조건을 모두 충족해야 하며, 컨소시엄 참여 불가
- ※ 인쇄 및 발송 작업에 한하여, 용역이 불가피한 경우에는 위원회와 협의 후 진행할 수 있음

4. 낙찰자 선정방법

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 제43조의 2에 의거 제출된 제안서 평가 후 협상에 의해 계약자 선정
- 나. 기술평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85%이상인 자를 협상 적격자로 선정
- 다. 협상적격자를 대상으로 기술능력평가(80%)와 입찰가격평가(20%)를 합산하여 종합순위를 정하고 1순위 업체부터 최종 협상을 통하여 용역수행 업체를 선정

5. 입찰일정

- 가. 공고기간 : 2024. 2. 21(수) ~ 2024. 3. 4(월), 13일간
 - 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따른 협상에 의한 계약의 경우에는 제안서 제출마감일의 전날부터 기산하여 40일 전에 공고하여야 하나, 제35조 제5항2(추정가격이 고시금액 (2.2억) 미만인 경우)에 따라 제안서 제출마감일의 전일부터 기산하여 10일전까지 공고하는 경우에 해당됨
- 나. 입찰참가 구비서류 * **【붙임】 서식 참조**
 - 입찰등록서류[서식 1~10] 1부
 - 입찰보증보험증권(입찰금액 100분의 5이상), 사업자등록증 사본, 법인 등기부등본, 인감증명서 각 1부
 - 소비자용 제안서 10부(PPT자료 USB제출)
 - 기존 실적물 3종 이내 각 1부
 - 입찰가격제안서[서식 11] 1부(세부 산출내역 첨부, 대봉투 밀봉)
- 다. 제안서 마감일자 : 2024. 3. 4(월), 15시까지, **방문접수**
 - * 접수 마감 시간 엄수
- 라. 제안서 접수장소 : 서울시 서초구 서리풀3길 20-1 KFIA회관 3층
한우자조금관리위원회 유통부

6. 제안서 평가 및 낙찰자 결정

- 가. 심사일자 : 2024. 3월 중 예정
 - 평가방법 : 1차 제안서 서류심사, 2차 PT심사
 - * 단, 제안업체가 5개 이하일 경우 1차 제안서 평가 생략

나. 최종 심사 결과발표 : 2024. 3월 중 예정, 홈페이지 공지

7. 입찰보증금의 납부 및 국고귀속

입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의하여 입찰금액의 5/100이상을 납부하여야 함. 단, 입찰보증금의 귀속 사유가 발생한 때에는 지체없이 해당 금융기관 또는 보증기관에 통지하여 당해 입찰보증금을 귀속함

8. 입찰무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법시행규칙 제44조의 규정에 의함

9. 청렴계약 이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 반드시 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않거나 거부하면 입찰에 참가할 수 없음

10. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안사의 부담으로 함

나. 제안서 제출 시, 반드시 입찰 사업 책임자 또는 소속직원이 제출하여야 하며, 우편접수 불가(당일 방문접수만 가능)

다. 제안사는 본 사업에 대한 제반사항을 충분히 사전 숙지하고 입찰에 임한 것으로 간주함

라. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약법령, 정부 계약예규 및 고시 등 관계 규정에 의함

마. 제안서 작성방법 등에 관한 사항, 기타 계약 일반에 관한 사항 등에 대하여는 한우자조금관리위원회 교육조사부(☎ 02-522-3607)로 문의

바. 참여업체는 반드시 불임 자료를 숙지하시기 바랍니다.

불임 1. 제안요청 및 입찰안내서 1부.

2. 입찰참가 신청서 등 11개 서식. 끝.

위와 같이 공고합니다.

2024. 2. 21.

한우자조금관리위원장