

입찰공고

(협상에 의한 계약)

우리 협회에서는 안정적인 수출용 한우 생산 환경 구축, 현지 맞춤형 홍보·마케팅 추진, 한우고기 우수판매점 판촉지원 등을 통해 한우 브랜드 이미지 강화, 수출국 내 한우고기 소비 유도에 따른 한우고기 수출물량 확대를 목적으로 「2025년 한우수출지원사업」을 함께 추진할 대행업체를 선정하고자 다음과 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 2025년 한우수출지원사업 대행 용역(긴급)

나. 사업 예산 및 과업범위

(단위 : 천원)

사업명	사업예산	세부항목	항목별 예산
한우수출지원사업	500,000	· 수출농가 인증패 제작 지원	20,000
		· 수출사 홍보지원	80,000
		· 현지 오프라인 행사	240,000
		· 우수판매 인증점 지원	160,000
합계			500,000

다. 사업기간 : 계약일로부터 2025년 12월 31일까지

라. 사업예산(안) : 500,000천원(부가세 포함)

2. 사업자 선정방식

가. 입찰방법 : 제한경쟁입찰

※ 입찰자격에 관련 사업에 대하여 실적 1배 이상 제한, 용역실적 증명서 제출해야함

나. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약체결

3. 입찰 참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법시행
규칙 제14조에 의거 인 허가, 등록 등 자격 요건에 적합한 자
나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 해당하지 않는 자

4. 낙찰자 결정방법

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 제43조의
2에 의거 제출된 제안서 평가 후 협상에 의해 계약자 선정
나. 기술평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상
적격자로 선정
다. 협상적격자를 대상으로 기술능력평가(80%)와 입찰가격평가(20%)를
합산하여 종합순위를 정하고, 1순위 업체부터 최종 협상을 통하여
용역수행 업체를 선정에 제출하여야 하며, 제출하지 아니한 경우에는
협상적격자에서 제외됨

5. 입찰일정

- 가. 공고기간 : 2025. 4. 2(수) ~ 2025. 4. 15(화), 14일
나. 입찰참가 구비서류 * **【붙임】** 서식 참조
○ 입찰등록서류[서식 1~11] 1부
○ 입찰보증보험증권(입찰금액 100분의 5이상), 사업자등록증 사본, 법인
등기부등본, 인감증명서 각 1부
○ 제안서 10부(내용 수록된 파일 USB 제출/PPT 또는 PDF자료)
○ 입찰가격제안서[서식 11] 1부(세부 산출내역 첨부, 대봉투 밀봉)
※ 한글, 숫자 표기 일치 여부 / 세부 산출내역의 수량, 단가의 총 합계와 입찰 금액 일치 여부 등
오류 유무 확인 후 제출 요망
※ 오류 발견 시 입찰 무효 처리(부적격)
다. 제안서 접수일자 : 2025. 4. 15(화), 09:00~15:00까지. 방문접수
* 접수 마감 시간 엄수 / 제안서 접수순 심사 평가 진행
○ 제안서 접수장소 : 서울시 서초구 서초중앙로6길 9 제2축산회관 2층
(사)전국한우협회 정책지도국(☎02-525-1053)

6. 제안서 평가 및 낙찰자 결정

가. 심사일자 : 2025. 4. 17(목) 예정

○ 평가방법 : 1차 제안서 서류심사, 2차 PT심사

* 내부사정에 따라 제안서 심사일정은 변경될 수 있음

* 제안업체가 5개 이하일 경우 1차 제안서 평가 생략

7. 입찰보증금의 납부 및 국고귀속

입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의하여 입찰금액의 5/100이상을 납부하여야 함. 단, 입찰보증금의 귀속 사유가 발생한 때에는 지체없이 해당 금융기관 또는 보증기관에 통지하여 당해 입찰보증금을 귀속함

8. 입찰무효

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제44조의 규정에 의함

나. 입찰참가자격 등록상의 상호 및 대표자가 법인 등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우 입찰참가자격 등록증을 변경 등록하여 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효

다. 입찰서상의 금액과 세부 산출내역서상의 금액이 일치하지 아니한 입찰

9. 청렴계약 이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 반드시 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않거나 거부하면 입찰에 참가할 수 없음

10. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안사의 부담으로 함

나. 제안서 제출 시, 반드시 입찰 사업 책임자 또는 소속직원이 제출하여야 하며, 우편접수 불가(당일 방문접수만 가능)

다. 제안사는 본 사업에 대한 제반사항을 충분히 사전 숙지하고 입찰에 임한 것으로 간주함

- 라. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약 법령, 정부 계약예규 및 고시 등 관계 규정에 의함
- 마. 사업금액을 초과하여 입찰가격을 제안할 수 없으며, 입찰서 작성 시 유의 바람
- 바. 제안서 작성방법 등에 관한 사항, 기타 계약일반에 관한 사항 등에 대하여는 (사)전국한우협회 정책지도국(☎ 02-525-1053)으로 문의
- 사. 참여업체는 반드시 붙임 자료를 숙지하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 제안요청 및 입찰안내서 1부.
2. 입찰참가 신청서 등 11개 서식. 끝.

위와 같이 공고합니다.

2025. 4. 2.

(사)전국한우협회장